



Villedoux

# RENSEIGNER MON QUOTIENT FAMILIAL

Votre quotient familial doit être déposé directement sur le Portail Famille pour que vos factures soient adaptées à vos ressources. Cette démarche doit être actualisée chaque début d'année civile.

• Se connecter dans “Mon espace Famille”

• Aller dans l'onglet “Mes documents”

## Important (à lire)

> Merci de compléter impérativement les rubriques :

- Mon profil
- Mon foyer (renseigner impérativement votre conjoint(e) si vous êtes marié(e), pacsé(e) ou en union maritale)
- Mes enfants ( bien cliquer sur les petits points pour remplir toutes les informations)

> Vous venez de créer ou modifier votre compte ?

Pour être effective, une validation de votre compte par nos services est nécessaire.

 Mon profil

 Accès à mes informations personnelles

 Mon foyer

 Accès aux informations de mon foyer


 Mes enfants

 Accès aux informations enfant


 Mes documents

 Accès à mes documents

 Mes éditions


 Accès à mes éditions de documents

 Mes pré-inscriptions en crèche

 Accès à mes préinscriptions

 Mon planning

 Accès à mon planning de réservations

 Mes récapitulatifs de prestations



Villedoux

- Aller dans la rubrique “Enfants”

**Foyer**

JUSTIFICATIF DE DOMICILE  
> Document datant de moins de trois mois. +

LIVRET DE FAMILLE  
> Photocopies des pages concernant les parents et tous les enfants. i +

DECISION DE JUSTICE CONCERNANT LES ENFANTS  
> Exemple: Jugement de divorce, jugement de séparation, décision de placement ou autres ... +

MANDAT SEPA SIGNE  
i +

ATTESTATIONS D'ACTIVITE  
> Document datant de moins de moins de 6 mois +

**Enfants**

Inscriptions

- Aller dans “Attestation quotient familial CAF”

**Foyer**

**Enfants**

PAGES DE VACCINATION DU CARNET DE SANTE ⓘ (Document obligatoire) +

ATTESTATION (RC, EXTRA SCOLAIRE, SCOLAIRE)  
> Le document doit mentionner le nom et le prénom de l'enfant accueilli par nos services. i +

**ATTESTATION QUOTIENT FAMILIAL CAF**  
i +

FICHE SANITAIRE DE LIAISON SIGNEE  
> Le document doit mentionner le nom et le prénom de l'enfant accueilli par nos services. i +

- Cliquer sur le + pour déposer votre document

**ATTESTATION QUOTIENT FAMILIAL CAF**

ATTESTATION CAF2... i +